

**1.3. «Ақмола облысы білім басқармасы Астрахан ауданы бойыншы білім бөлімі
Жаңатұрмыс ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
2025–2026 оқу жылы
МІБ ЖҰМЫСЫ БОЙЫНША ЖЫЛДЫҚ АНАЛИТИКАЛЫҚ ЕСЕП**

Талдаудың мақсаты: Мектепшілік бақылаудың тиімділігін бағалау, оқу процесі сапасының динамикасын, құжаттаманы жүргізу деңгейін, білімдегі олқылықтарды толтыру жөніндегі жұмыстың нәтижелілігін және оқу жылы ішіндегі педагогтердің кәсіби өсуін анықтау.

I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектеп құжаттамасын жүргізуді бақылау

Оқу жылы ішінде мектеп әкімшілігі нормативтік талаптарға және ҚР БҒМ № 130 бұйрығына сәйкес мектеп құжаттамасын жүргізуді жүйелі және жоспарлы бақылауды жүзеге асырды.

Жыл ішіндегі құжаттаманы бақылау бойынша жиынтық деректер:

- Қыркүйек: № 130 бұйрық тексерілді (артық құжаттама жоқ). Білім алушылардың жеке істері тексерілді (жаңартылды, ескертулер жойылды). Электрондық журналдың толтырылуының бастапқы күйі бағаланды.
- Қазан: Оқу жетістіктерін бағалау (критериалды формативті және жиынтық бағалау) бақылауы жүргізілді. Электрондық журналдың мониторингі деректердің уақтылы енгізілгенін көрсетті, мерзімдердің бұзылуы анықталмады.
- Қаңтар: № 130 бұйрықтың орындалуын бақылау жалғастырылды. 6 және 8 сыныптарда үйде оқыту және ерекше білім беру қажеттіліктері (ЕБК) бар балалар бойынша құжаттаманы тексеру жүргізілді (МЖМБС сақталған, ата-аналар қанағаттанған).
- Ақпан: Білім алушыларды тіркеудің әліпби кітабын жүргізу ережелерінің сақталуы тексерілді. Персонал бойынша бұйрықтармен деректер салыстырылды, сәйкессіздіктер анықталмады.
- Сәуір: Сынып журналдары мен электрондық журналдарға фронталды бақылау жүргізіліп, оқу бағдарламаларының күнтізбелік-тақырыптық жоспарлаумен (КТЖ) сәйкестігі тексерілді. Елеулі ескертулер жоқ.
- Мамыр: Мемлекеттік қызметтерді көрсетуге бақылау (мектепке қабылдау, үйде оқытуды ұйымдастыру, тегін тамақтандыру). Қызметтер уақтылы көрсетіледі. Жекелеген педагогтердің электрондық журналдарды жүргізуі бойынша нақты ескертулер анықталып, бақылауды күшейту жөнінде ұсыныстар берілді.

1-кесте. Мектеп құжаттамасы мен нормативтік базаны жүргізуді мониторингілеу

Бақылау бағыты	Тексеру кезеңі	Бақылау нәтижелері / Күйі
ҚР БҒМ №130 бұйрығы	Қыркүйек, Қаңтар	Құжаттама бекітілген тізім бойынша қатаң жүргізіледі, артық құжаттар жоқ.
Оқушылардың жеке істері	Қыркүйек	Толық жинақталған, деректер жаңартылған.
Әліпби кітабы	Ақпан	Бұзушылықсыз жүргізіледі, деректер персонал бойынша бұйрықтармен сәйкес келеді.
Электрондық журнал	Ай сайын (Қазан, Желтоқсан, Сәуір, Мамыр айларында)	Толтыру уақтылы. Мамырда жекелеген мұғалімдердің тәртіптілігін күшейту қажеттігі атап өтілді.

	қарқынды)	
Мемлекеттік қызметтер	Мамыр	Толық көлемде, уақтылы және нормативтік мерзімдер бұзылмай көрсетіледі.

II. Оқу процесінің сапасын және білім сұрыптауларын бақылау

Оқу процесі жыл бойы МЖМБС талаптарына сәйкес болды. Мамыр айының соңына қарай пәндер бойынша бағдарламалар толық көлемде орындалды. Мониторинг бейімделуді бағалауды, әкімшілік сұрыптауларды, ҰБТ және ХББО-ға дайындықты қамтыды.

2-кесте. Оқу сапасын бақылаудың кезеңдер бойынша кестесі мен мазмұны

Тексеру кезеңі	Бақылау бағыты және оқушылардың мақсатты топтары	Бақылау құралдары мен негізгі міндеттер
Қыркүйек	Оқытудың бастапқы кезеңі, ЕБҚ бар және үйде оқитын оқушылар	Негізгі оқу пәндері бойынша кіріс білім сұрыптаулары
Қазан / Қараша	Бейімделу кезеңі (1,5, 10 сыныптар; мектепалды даярлық)	Әкімшілік білім сұрыптаулары, әліппе кезеңінің мониторингі
Желтоқсан	I жартыжылдықтың және тоқсан жұмысының қорытындылары	БЖБ/ТЖБ талдау, ҰБТ мониторингі, 2–11 сыныптарда сұрыптаулар
Қаңтар / Ақпан	Жаратылыстану-математикалық цикл пәндері (ЖМБ)	5–11 сыныптарда бақылау, бастауыш мектептің мониторингі (1–4 сыныптар)
Наурыз	Тіл пәндері	5–11 сыныптарда қазақ тілін оқыту сапасын бақылау
Сәуір / Мамыр	Оқу жылының қорытынды бақылауы, МОДО-ға даярлық	Жылдық қорытынды сұрыптаулар (1–10 сын.), МОДО / PISA / TIMSS даярлық

Пәндік оқытуды бақылаудың негізгі нәтижелері:

1. Бастауыш сыныптар (1–4): Қарашада 1-сыныптың оқу дағдыларының он динамикасы әліппе кезеңінің қорытындысы бойынша тіркелді. Ақпан мен сәуірде ойындық және интерактивті оқыту формаларын табысты пайдалану атап өтілді. 1–4 сынып оқушылары базалық деңгейде цифрлық сауаттылықты сәтті меңгеруде. Жыл соңына қарай 1–2 сыныптар математикадан 100% үлгерім көрсетті.
2. Жаратылыстану-математикалық цикл (ЖМБ): Қаңтар мен ақпанда биология, химия, физика, математика және информатиканы оқытуға талдау жасалды. Тапсырмаларды генерациялау үшін ЖИ элементтерін ішінара енгізу атап өтілді. Дегенмен, жыл соңына қарай орта буында (6–8 сыныптар) білім сапасының төмендеуі тіркелді (мәтіндік есептер, алгебралық бөлшектер, графиктер, информатикадағы бағдарламалау).
3. Тіл пәндері: Қарашада 5–11 сыныптарда ағылшын және орыс тілдерінің күйі тексерілді (қанағаттанарлық). Желтоқсанда орыс сыныптарында (6–10 сын.) қазақ тілі мен әдебиетін және (5–11 сын.) тарихты оқыту зерделенді. Наурыздағы қазақ тілін тақырыптық бақылау мектеп оқушыларының бір бөлігінде жазбаша және ауызша сөйлеу тілін дамытудағы проблемаларды, сабақтағы белсенділіктің төмендігін анықтады. Мамырда 8 және 10 сынып түлектері ағылшын тілі бойынша білім сапасының төмендеуін көрсетті (грамматика, лексика).

III. Білімдегі олқылықтарды толтыру және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау

Үлгерімі төмен және «тәуекел тобындағы» оқушылармен жұмыс білім сұрыптауларының негізінде үздіксіз жүргізілді.

Тоқсандар мен кезеңдер бойынша жиынтық нәтижелер:

- I тоқсан (қыркүйек-қазан): Кіріс сұрыптаулардың нәтижелері бойынша үлгерім кестелері мен жеке жоспарлар құрастырылды. Қазандағы әкімшілік сұрыптаулардың қорытындысы бойынша оққылықтар анықталды.
- II тоқсан (қараша-желтоқсан): Бастауыш мектепте қосымша сабақтарда сараланған тапсырмаларды пайдалану есебінен оң динамика тіркелді. Желтоқсанда педагогикалық кеңесте жаратылыстану-ғылыми бағыттағы пәндер бойынша үлгермеушіліктің себептеріне талдау жүргізілді.
- III тоқсан (қаңтар-наурыз): Бақылау ақпанда ЖМБ сабақтарында кемшіліктерді жою жұмысының жүйелі сипатта болғанын көрсетті. Дегенмен, наурызда қазақ тілі сабақтарында сараланған тәсілдің толық көлемде іске асырылмайтыны және тапсырмалар оқушылардың нақты дайындық деңгейін әрдайым ескере бермейтіні атап өтілді.
- IV тоқсан (сәуір-мамыр): Сәуірде оқу мотивациясын арттыру үшін көпдеңгейлі тапсырмаларды қолданудың тиімділігі расталды. Мамыр айындағы қорытынды сұрыптаулар (1–10 сыныптар) бастауыш мектептен орта буынға өткенде білім сапасының төмендеуінің айқын үрдісін көрсетті. Негізгі себептер: қайталаудың жеткіліксіз жүйелілігі, практиканы нашар пысықтау, бұрын жинақталған оққылықтар.

3-кесте. Қорытынды бақылаудың қорытындысы бойынша проблемалық аймақтар (мамыр 2026 ж.)

Сыныптар	Пән	Анықталған қиындықтар мен типтік қателер
1–2 сыныптар	Орыс тілі / Сауат ашу	Бас әріптердің, предлогтардың емлесінде, орфографияда, жалқы есімдерде қателер
6–8 сыныптар	Орыс тілі	Орфографиялық, грамматикалық және сөйлеу қателері
6–8 сыныптар	Математика/ Алгебра	Мәтіндік есептерді шешуде, алгебралық бөлшектермен амалдарда, графиктерді салуда қиындықтар
8,10 сыныптар	Ағылшын тілі	Грамматикалық құрылымдарда, шақ формаларында қателер, лексиканы әлсіз таңдау
8 сыныптар	Информатика	«Практикалық бағдарламалау» тақырыбы бойынша қиындықтар

IV. Оқу-зерттеу және эксперименттік қызмет

Жыл бойы оқушылар мен педагогтердің зерттеу мәдениетін дамыту бойынша жүйелі жұмыс жүргізілді.

Зерттеу қызметінің хронологиясы мен нәтижелері:

- Қыркүйек: Мектептің дарынды, мотивациясы жоғары оқушыларының дерекқоры жаңартылып, қалыптастырылды.
- Қазан: Мектепшілік пәндік олимпиада сәтті өткізіліп, оның қорытындысы бойынша кейінгі аудандық және облыстық кезеңдерге қатысу үшін команда құрастырылды.

- Қараша: Lesson Study әдісі арқылы педагогикалық тәжірибені жетілдіру жобасы іске қосылды. 1–2, 6–7, 7–8 сыныптарда (орыс және қазақ тілдерінде оқытатын) өзара сабаққа қатысу және ашық сабақтар циклылары өткізілді. Әдіс оқу мақсаттарын түзету үшін өзінің тиімділігін дәлелдеді.
- Желтоқсан: Мектеп шығармашылық топтарының жұмысының бірінші кезеңінің қорытындылары шығарылды. Өзірленген әдістемелік өнімдерге мониторинг жүргізілді.
- Мамыр: Оқушылардың шағын жобалар мен практикаға бағытталған жұмыстарды дайындауын сүйемелдеу ұйымдастырылды. Талдау балалардың тұрақты қызығушылығын көрсетті, алайда әкімшілікке жоғары деңгейдегі ғылыми жобалар байқауларына қатысу тәжірибесін кеңейту және мұғалімдердің тәлімгерлік ролін арттыру ұсынылды.

V. Педагогтердің кәсіби шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығын бақылау

Ұжымның әдістемелік жұмысы жыл бойы бірыңғай әдістемелік тақырыпқа бағындырылды және жүйеліліктің жоғары деңгейін көрсетеді.

Педагогтердің жылдағы негізгі жетістіктері:

1. Заманауи технологияларды қолдану: Мұғалімдер топтық, жұптық және іс-әрекеттік тәсілдерді жоғары деңгейде меңгерген. Цифрлық білім беру ресурстары белсенді пайдаланылады, бұл мектеп оқушыларының танымдық қызығушылығын арттырады. ЖМБ сабақтарында жасанды интеллект технологиялары ішінара енгізілуде.
2. Критериалды бағалау: Педагогтер оқу мақсаттарына қатаң сәйкес дескрипторлар мен бағалау критерийлерін сәтті әзірлейді, баға қоюдың объективтілігін арттырады.
3. Біліктілікті арттыру: Мұғалімдердің біліктілікті арттыру курстарынан өтуінің жүз пайыздық көрсеткішіне (100%) қол жеткізілді. «Білім берудегі жасанды интеллект: инновациялық технологиялар мен оқу процесінің цифрлық трансформациясы» өзекті тақырыбы бойынша оқыту ерекше маңызды болды.
4. Тәжірибені тарату: Мамыр айында мектеп базасында Қызылжар ауылдық округі педагогтеріне арналған «Педагогикалық тәжірибені жинақтау және оқу-әдістемелік кешендерді әзірлеу» тақырыбындағы ірі шарбылық семинар сәтті ұйымдастырылып, өткізілді.

4-кесте. Педагогтердің әдістемелік дайындығы мен кәсіби дамуын талдау

Қызмет бағыты	Ағымдағы күйі / Іске асыру дәрежесі	Енгізу нәтижелері мен динамикасы
Өздігінен білім алу	Жүйелі бақылау (жыл ішінде)	Жоспарлы жұмыс, тақырыптар мен жеке әдістемелік жоспарларды қорғау
Біліктілікті арттыру курстары	Толық көлемде орындалды (100%)	Ұжымның инновациялық технологияларға және білім берудегі ЖИ-ға оқытумен толық қамтылуы
ЦОР пайдалану	Тұрақты сипатта	Цифрлық ресурстарды оқытудың барлық деңгейлері мен сатыларында тұрақты қолдану
ЖИ элементтерін пайдалану	Бастапқы (эпизодтық) кезең	Тапсырмаларды генерациялау үшін ЖМЦ сабақтарында ішінара қолдану; жоспарлы жүйелеуді қажет етеді

Ескертулер: Жетістіктермен қатар, наурыз және мамыр айларында гуманитарлық цикл пәндерінің (әсіресе, қазақ тілінің) сабақтарында ЦОР мен ЖИ-ды неғұрлым белсенді және жүйелі (эпизодтық емес) енгізу қажеттілігі тіркелді. Сондай-ақ, педагогтерге кәсіби байқауларға белсендірек қатысып, өз әзірлемелерін жариялау қажет.

VI. Жыл қорытындысы бойынша қорытындылар

1. 2025–2026 оқу жылында МБК жоспары бойынша мектептің жұмысы толық көлемде орындалып, жүйелі, ашық және басқарылатын сипатта болды.
2. Мемлекеттік органдардың нормативтік талаптары, бұйрықтар мен мектеп құжаттамасын жүргізу ережелері тиісті деңгейде сақталады.
3. Бастауыш буында тұрақты үлгерім байқалады, алайда математика, орыс және ағылшын тілдері бойынша орта буынға (6–8 сыныптар) өткен кезде білім алушылардың білім сапасының төмендеуінің жүйелі мәселесі бар.
4. Мұғалімдер жоғары цифрлық сауаттылық пен әдістемелік дайындықты көрсетеді (100% курстан өткен), бірақ инновациялық құралдарды (ЖИ және ЦОР) пайдалануды тұрақты жүйеге айналдыру қажет.

Жаңа (2026–2027) оқу жылына ұсынымдар:

1. Білімді түзету: Қыркүйекте «тәуекел тобындағы» оқушылар үшін, әсіресе өтпелі сыныптарға (бастауыштан орта буынға) ерекше назар аудара отырып, білімдегі олқылықтарды жоюдың егжей-тегжейлі көлденең жоспарын әзірлеу.
2. Әдістемелік жұмыс: Пән мұғалімдерінің (әсіресе математика, тілдер) әдістемелік бірлестіктерінің отырыстарында жылдың қорытынды сұрыптауларының нәтижелеріне егжей-тегжейлі талдау жасап, қиын тақырыптарды (бөлшектер, есептер, бағдарламалау, жазбаша сөйлеу тілі) қайталауды ескере отырып, КТЖ-ды түзету.
3. Цифрландыру: Педагогтерді эпизодтық пайдаланудан бас тартып, цифрлық білім беру ресурстары мен жасанды интеллект элементтерін сабақ жоспарлауына жүйелі түрде кеңінен енгізуге міндеттеу.
4. Кәсіби өсу: Мұғалімдердің әртүрлі деңгейдегі кәсіби шеберлік байқауларына, тәжірибе жинақтауға және ғылыми-жарияланым қызметіне қатысуын белсендіру.

Жауапты: Оқу ісі жөніндегі директор орынбасарлары Гоманюк И.Г. , Кусаинова Г.Т.

Мектеп директоры



Д.Жунусова