

**«Ақмола облысы білім басқармасының
Астрахан ауданы бойынша білім бөлімі
Жаңатұрмыс ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
№ 7 хаттама
ғылыми-әдістемелік кеңесінің отырысы**

05 мамыр 2025 жыл

Төрайым: Гоманюк И. Г.

Қатысқандар: 24 адам (Жунусова Д.М. мектеп директоры, Гоманюк И. Г. директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, Кусаинова Г. Т. директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, Годлевская А.А. директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Бадила С. директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Абишев М.А. дене шынықтыру мұғалімі, Абулгазина А. Н. информатика мұғалімі, Абулгазинова М. А. бастауыш сынып мұғалімі, Башинский А. Н. АӨТБ оқытушы-ұйымдастырушысы, Беликова Р. Ф. химия және биология мұғалімі, Кусаинова Г.Г. бастауыш сынып мұғалімі, Манекей Х. бастауыш сынып мұғалімі, Мухатай А. бастауыш сынып мұғалімі, Мустафина С. М. бастауыш сынып мұғалімі, Мухатай Т. биология мұғалімі, Өмірзақ Д. казак тілі мен әдебиеті мұғалімі, Мұратхан Е. Физика және математика мұғалімі, Сақария Г. мектепалды сынып тәрбиешісі, Садовникова м.А. орыс тілі мен әдебиеті мұғалімі, Усманов Ф. Р. дене шынықтыру мұғалімі, Усманова Т. С. математика мұғалімі, Ануарбек Ж. үйде оқыту мұғалімі, ағылшын тілі пәнінің мұғалімі Шарифхаан Ж.)

Күн тәртібі

Жұмыс мәселелері:

1. Педагогикалық ұжымды 9,11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттаудан өткізу мерзімдеріндегі өзгерістермен таныстыру.
2. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығымен бекітілген орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізудің үлгілік қағидаларын зерделеу.

Отырыс барысы

Тыңдады:

Бірінші мәселе бойынша мектеп директоры Динара Музафаровна Жунусова педагогикалық ұжымды Астрахан ауданы бойынша білім бөлімі басшысының 2025 жылғы 30 сәуірдегі №139 бұйрығы негізінде 9,11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттаудан өткізу мерзімдеріндегі өзгерістер туралы 2025 жылғы 05 мамырдағы № 47 мектеп бұйрығымен таныстырды. Осы бұйрыққа сәйкес 9 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттаудан өткізудің жаңа мерзімдері белгіленді:

- 1) Математика (алгебра) – 29 мамыр;
 - 2) Оқыту тілі (эссе) – 2 маусым;
 - 3) Таңдау пәні (Қазақстан тарихы / география) – 5 маусым;
 - 4) Орыс тілі және әдебиеті / қазақ тілі және әдебиеті – 10 маусым.
- 11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттаудың мерзімдері :
- 1) Қазақстан тарихы – 30 мамыр;
 - 2) Алгебра және анализ бастамалары – 4 маусым;
 - 3) Оқыту тілі (эссе) – 9 маусым;
 - 4) Таңдау пәні (география) – 12 маусым;
 - 5) Орыс тілі және әдебиеті / қазақ тілі және әдебиеті – 16 маусым.

Сондай-ақ 9,11 сынып түлектеріне аттестаттарды тапсыру мерзімі белгіленді: 18-20 маусым.

Екінші мәселе бойынша мектеп директоры Динара Музафаровна Жунусова мұғалімдердің назарын ҚР БҒМ 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығының негізгі ережелеріне аударды. Ол бұйрық орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды ағымдағы бақылауды, сондай-ақ аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізу тәртібін реттейтінін атап өтті.

Атап өтілді:

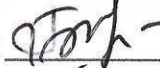
- Білім беру процесінде белгіленген талаптарды дәл сақтау қажеттілігі.
- Үлгерімді бақылау мен аттестаттауды жүргізудің бірыңғай тәсілдерін енгізу.
- Білім алушыларды аттестаттауды өткізу нысандары мен мерзімдері туралы хабардар етуге ерекше назар аудару қажет.

Сөз сөйледі:

- Директордың оқу жөніндегі орынбасарлары Гаманюк Инна Геннадьевна және Кусаинова Гульзат Толобаевна, олар педагогтарды аралық емтихандар мен қорытынды аттестаттауды өткізу кестесімен таныстырды. Сондай-ақ, білім алушылар үшін, әсіресе аралық және қорытынды аттестаттау қарсаңында консультациялар өткізудің маңыздылығы ерекше атап өтілді.
- Сынып жетекшілері тарапынан білім алушылардың консультацияларға қатысуын және оқу тәртібінің сақталуын бақылау қажеттілігі көрсетілген.

Қаулы етті:

1. Ақпаратты назарға алу.
2. Әдістемелік бірлестіктерде бұйрықты талқылау.
3. Аттестаттау алдында барлық пәндер бойынша білім алушыларға консультациялар өткізуді бақылау.
4. Сынып жетекшілері тарапынан білім алушылардың консультацияларға қатысуын және аттестаттауға дайындығын бақылауды күшейту.

Төрайымы  Гоманюк И.Г.
Хатшы  Кусаинова Г.Г.

**КГУ «Общеобразовательная школа села Жана-Турмыс
отдела образования по Астраханскому району
управления образования Акмолинской области»**

Протокол № 7

заседания научно-методического совета

от «05» мая 2025 года

Председатель: Гоманюк И.Г.

Присутствовали: 24 человек (Жунусова Д.М. директор школы, Гоманюк И.Г. заместитель директора по учебной работе, Кусаинова Г.Т. заместитель директора по учебной работе, Годлевская А.А. заместитель директора по воспитательной работе, Бадила С. заместитель директора по воспитательной работе, Абишев М. А учитель физкультуры., Абулгазина А. Н учитель информатики, Абулгазинова М.А. учитель начальных классов, Башинский А.Н. преподаватель - организатор НВТП, Беликова Р.Ф. учитель химии и биологии, Блялова О.А. соцпедагог, Кусаинова Г.Г. учитель начальных классов, Манекей Х. учитель начальных классов, Мухатай А. учитель начальных классов, Шарифхаан Ж. учитель английского языка, Мустафина С.М. учитель начальных классов, Мухатай Т. учитель биологии, Өмірзақ Д. учитель казахского языка и литературы, Мұратхан Е. учитель математики и физики, Сакария Г. воспитатель дошкольного класса, Садовникова М.А. учитель русского языка и литературы, Усманов Ф. Р. учитель физкультуры, Усманова Т.С.учитель математики, Ануарбек Ж.учитель надомного обучения)

Повестка дня

Рабочие вопросы:

1. Ознакомление педагогического коллектива с изменениями в сроках проведения итоговой аттестации учащихся 9,11 классов.
2. Изучение Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125.

Ход заседания

Слушали:

По первому вопросу директор школы Жунусова Динара Музафаровна ознакомила педагогический коллектив с приказом по школе №47 от 05 мая 2025 года об изменениях в сроках проведения итоговой аттестации учащихся 9,11 классов на основании приказа руководителя отдела образования по Астраханскому району № 139 от 30 апреля 2025 года. Согласно данному приказу были обозначены новые сроки проведения итоговой аттестации учащихся 9 классов:

- 1) Математика (алгебра) – 29 мая;
- 2) Язык обучения (эссе) – 2 июня;
- 3) Предмет по выбору(история Казахстан/география) – 5 июня;
- 4) Русский язык и литература / казахский язык и литература – 10 июня.

Сроки проведения итоговой аттестации учащихся 11 классов:

- 1) История Казахстана – 30 мая;
- 2) Алгебра и начала анализа – 4 июня;
- 3) Язык обучения (эссе) – 9 июня;
- 4) Предмет по выбору(география) – 12 июня;
- 5) Русский язык и литература / казахский язык и литература – 16 июня.

Также были обозначены сроки вручения аттестатов выпускникам 9,11 классов: 18-20 июня.

По второму вопросу директор школы Жунусова Динара Музафаровна акцентировала внимание учителей на основные положения приказа МОН РК № 125 от 18 марта 2008 года. Она

отметила, что приказ регулирует порядок проведения текущего контроля, а также промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования.

Было отмечено:

- Необходимость точного соблюдения установленных требований в рамках образовательного процесса.
- Введение единых подходов к проведению контроля успеваемости и аттестаций.
- Особое внимание необходимо уделить информированию обучающихся о формах и сроках проведения аттестации.

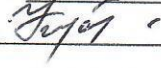
Выступили:

- Заместители директора по учебной работе Гоманюк Инна Геннадьевна и Кусаинова Гульзат Толобаевна, они ознакомили педагогов с графиком проведения промежуточных экзаменов и итоговой аттестации. Также была особо подчеркнута важность проведения консультаций для обучающихся, особенно в преддверии промежуточной и итоговой аттестации.
- Указано на необходимость контроля со стороны классных руководителей за участием обучающихся в консультациях и соблюдением учебной дисциплины

Постановили:

1. Принять информацию к сведению.
2. Провести обсуждение приказа на методических объединениях.
3. Контролировать проведение консультаций для обучающихся по всем дисциплинам перед аттестацией.
4. Усилить контроль со стороны классных руководителей за участием обучающихся в консультациях и подготовке к аттестациям.

Председатель  Гоманюк И.Г.

Секретарь  Кусаинова Г.Г.